

## KÜTÜPHANE REHBERİ

Uygulamalı Bilimler Kehl Üniversitesi Kütüphanesi'ne hoş geldiniz.

47.000'in üzerinde basılı ürün ve sayısız dijital kaynağa erişim ile kütüphanemiz, çalışmalarınız ve araştırmanız için ihtiyaç duyacağınız tüm bilgilere erişim sağlar. Kampüste kolayca bulunmayan bilgiler, kütüphaneler arası kredi veya dağıtım hizmetleri aracılığıyla sipariş edilebilir.

Kütüphanede tüm bilgi kaynaklarına erişebilir ve sakin ve davetkar bir ortamda eğitim alabilirsiniz.

Ayrıca, araştırma ve öğretim için teknik destek ve yardım da sağlıyoruz.

**Herhangi bir sorunuz varsa veya yardıma ihtiyacınız varsa - kütüphane personeline sormaya çekinmeyin - Size yardımcı olmak bizim için bir zevktir!**

### Kütüphaneye giriş / Açılış saatleri

Kütüphaneyi kullanabilir, çalışma saatlerinde kitap ödünç alabilir ve iade edebilirsiniz:

Pazartesi – Perşembe 7:45 – 20:00 Saat 17:00`dan sonra personel bulunmamaktadır.

Cuma 7:45 – 17:00

Katalog ve hesabınıza internet üzerinden erişilebilir..

Açılış saatleri ve hizmetlerle ilgili değişiklikler için lütfen web sitemizi kontrol edin.

### Katalog

Tüm kitaplar, dergiler ve dijital kaynakların çoğu kütüphanenin çevrimiçi kataloğu aracılığıyla aranabilir ve erişilebilir. Bazı dijital kaynaklar ek giriş bilgileri gerektirebilir - Lütfen kütüphane personeline başvurunuz.

### Kimlik kartı / kütüphane kartı

Kimlik Kartınız, kütüphaneden ödünç almanızı ve fotokopi ve tarama seçenekleriyle hizmet altyapısına erişmenizi sağlar.

Kimlik kartınızla ödünç alınan tüm ürünlerden siz sorumlusunuz. Kayıp olması durumunda derhal bizimle iletişime geçiniz, böylece kütüphane hesabınızın yetkisiz kullanımını engelleyebiliriz..

### Kütüphane Hesabı

“Hesabım” a tıklayarak online katalog üzerinden hesabınıza erişebilirsiniz.

Giriş yapabilmek için, ilk girişinizde kart numaranızı kimlik numarası ve doğum tarihiniz (dd.mm.yyyy) olarak kullanın.

Check-out kalemlerini kontrol etmek ve yenilemek, siparişleri ve para cezalarını yönetmek için hesabınızı kullanabilirsiniz.

Vadeleri kontrol etmek ve vadesi geçmiş ürünler için para cezalarını önlemek için lütfen hesabınızı düzenli olarak kontrol edin.

### Ödünç alınan ürünler

Tüm ürünler üç hafta süreyle alınabilir. **(İstisnalar: Dergiler, Referans çalışmaları ve kapalı yığın öğeleri (kırmızı nokta) ödünç alınamaz ve sadece kütüphanede kullanılabilir).**

Eşyaları ödünç almak için büyük kırmızı Kitap Rafı`ndaki self-check sistemini kullanmanız gerekmektedir. Bunun için ID kartınıza ihtiyacınız olacak.

“Standart kredi dönemi üç haftadır. Kısa vadeli kredi dönemi (mavi nokta) üç gündür.”

### Check-out öğeleri siparişi

Diğer kullanıcılar tarafından kontrol edilen öğeleri sipariş edebilir ve bunları “beklemeye” alabilirsiniz. Ürünler iade edildikten ve “bekletme rafı” üzerine koyulduktan sonra e-posta ile bilgilendirileceksiniz. Bunları almak için lütfen Bilgi masasına danışınız.

### Yenileme

Sipariş edilen tüm ürünler, başka bir kullanıcı tarafından sipariş edilmediyse veya “beklemeye” alınmamışsa, tekrardan aynı sipariş yenilenebilir.

Eşyalarınızı internet aracılığıyla kütüphane hesabınız ile yenileyebilirsiniz.

### Para cezaları

Para cezası, iade edilen veya gecikmiş tüm ürünler için tüm kullanıcılara uygulanacaktır.

**Lütfen listelendikten sonra cezaların feragat edilemeyeceğini unutmayın!**

### Uyarılar

E-posta yoluyla gecikmiş bildirimler alabilirsiniz. Lütfen e-posta adresinizin doğru olduğundan ve e-posta hesabınızı düzenli olarak kontrol ettiğinizden emin olun.

Geç teslim edilen veya yenilenen ürünler için para cezasından sorumlu olacağınız için, bu bildirimlere güvenmemeniz tavsiye edilir.

### **Fotokopi & Tarama**

Tüm basılı kaynakları klasik bir xerox veya modern bir tarayıcı ile kopyalayabilir ve tarayabilirsiniz  
**(lütfen bir USB cihazı getirin).**

### **Web Sitesi**

Sağladığımız tüm kaynaklar ve hizmetler hakkında yeterli bilgi bulmak için web sitemizi ziyaret edin..

### **Kablosuz internet**

Kablosuz interneti kullanmak için lütfen danışmadan SSI ve anahtarı isteyin veya intranette sağlanan bilgileri kullanın.

### **RFID & CCTV**

**Kütüphane, stoğu yönetmek ve güvence altına almak için RFID teknolojisini kullanır. Ayrıca kütüphaneye giriş CCTV tarafından izlenmektedir.**

### **Kütüphanene saygı duy!**

Sessizlik lütfen!

Telefon yok (akıllı telefonunuz ile internete erişirken hariç)

Yiyecek veya içecek Yok (İstisna: Şişelerde veya kapaklı kaplarda su)

Belgesiz "borçlanma" yok

Hel Kütüphaneyi herkesin çalışmayı ve öğrenmeyi sevdiği hoş ve davetkar bir yer olarak tutmamıza yardım edin.

### **Teşekkür ederiz!**

Kütüphane personeliniz

[bibliothek@hs-kehl.de](mailto:bibliothek@hs-kehl.de)